

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ЛСОШ №2 им.Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова»
Лаишевского муниципального района Республики Татарстан**

**Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 1от
26.08. 2025 г
Учет мнения родителей (законных
представителей)
на заседании общешкольного
Родительского комитета
протокол № 1 от 29.08.2025 г.**

**Утверждено приказом МБОУ «ЛСОШ №2
им. Героя Советского Союза
Б.К.Кузнецова»
№ 357 от « 29 » августа 2025г
_____ З.А.Газизуллина**

**Регламент взаимодействия с советом старшеклассников, общешкольным
родительским комитетом (законных представителей) учащихся в целях
учета мнения при принятии локальных нормативных актов и выборе меры
дисциплинарного взыскания в отношении учащегося**

в МБОУ«ЛСОШ №2 им. Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова».

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент взаимодействия с советом старшеклассников, родительским советом родителей (законных представителей) учащихся (далее - Регламент) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лаишевская средняя общеобразовательная школа №2 имени Героя Советского Союза Бориса Кирилловича Кузнецова»

Лаишевского муниципального района Республики Татарстан (далее – МБОУ«ЛСОШ №2 им.Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова») устанавливает последовательность действий школы при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся МБОУ«ЛСОШ №2 им.Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова», а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении учащегося.

1.2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся школы, а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении учащегося МБОУ «ЛСОШ №2 им.Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова» обеспечивает учет мнения совета старшеклассников, родительского совета (законных представителей) учащихся (далее - совет родителей), в соответствии с ч.6 ст.26 и ч.7 ст.43 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Основаниями для разработки настоящего Регламента являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.6 ст.26, ч.7 ст.43);

- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 27 марта 2025 г. N 243 «Об утверждении порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся».

1.Порядок учета мнения совета старшеклассников, родительского совета при принятии

локальных нормативных актов

1.4. Директор МБОУ «ЛСОШ №2 им.Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова» перед принятием решения о принятии локального нормативного акта, затрагивающего права учащихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в совет старшеклассников и в общешкольный Родительский комитет.

1.5. Совет старшеклассников и общешкольный Родительский комитет в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляют директору МБОУ «ЛСОШ №2 им.Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова» мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

1.6. В случае если совет старшеклассников и общешкольный Родительский комитет выразили согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в срок, указанный в п. 2.3 настоящего Регламента, директор МБОУ «ЛСОШ №2 им.Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова» или соответствующий коллегиальный орган школы имеют право принять локальный нормативный акт.

1.7. В случае если совет старшеклассников и (или) общешкольный Родительский комитет высказали предложения к проекту локального нормативного акта, директор школы или соответствующий коллегиальный орган МБОУ «ЛСОШ №2 им.Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова» имеют право полностью или частично согласиться с данным мнением, внести изменения в проект локального нормативного акта и принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

1.8. В случае если мотивированное мнение совета старшеклассников и (или) общешкольного Родительского комитета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор школы или соответствующий коллегиальный орган МБОУ «ЛСОШ №2 им.Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова» учитывать не планируют, директор школы или соответствующий коллегиальный орган МБОУ «ЛСОШ №2 им.Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова» (в лице председателя) в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводят дополнительные консультации с советом старшеклассников и (или) общешкольным Родительским комитетом в целях достижения взаимоприемлемого решения.

1.9. При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор МБОУ «ЛСОШ №2 им.Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова» или соответствующий коллегиальный орган МБОУ «ЛСОШ №2 им.Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова» имеют право принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

2. Порядок учета мнения совета старшеклассников, родительского совета при выборе меры дисциплинарного взыскания (замечания или выговора) в отношении учащегося МБОУ «ЛСОШ №2 им.Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова».

2.1. Директор МБОУ «ЛСОШ №2 им.Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова» при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания (замечание или выговор) в отношении учащегося направляет в совет старшеклассников и в родительский совет проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

2.2. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагаются копии документов, на основании которых Комиссия по применению к учащимся мер дисциплинарного взыскания МБОУ «ЛСОШ №2 им.Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова» (далее - Комиссия) пришла к выводу, что учащийся совершил дисциплинарный проступок, и рекомендовала директору МБОУ «ЛСОШ №2 им.Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова» применить к учащемуся дисциплинарное взыскание в виде замечания или выговора:

- копия письменного объяснения учащегося. В случае непоступления письменного объяснения

учащегося в установленный срок либо отказа учащегося от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, в котором зафиксирован отказ от дачи объяснения либо непоступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у учащегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту совершения дисциплинарного проступка;

- копия заключения Комиссии по результатам рассмотрения материалов по факту совершения учащимся дисциплинарного проступка;

- иные материалы (при необходимости).

2.3. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены директором МБОУ «ЛСОШ №2 им.Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова» (или назначенным им ответственным лицом) в совет старшеклассников и в родительский совет не позднее, чем через три рабочих дня после получения заключения Комиссии.

2.4. Совет старшеклассников и родительский совет в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривают вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляют директору МБОУ «ЛСОШ №2 им.Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова» свое мотивированное мнение в письменной форме.

2.5. В случае если совет старшеклассников и общешкольный Родительский комитет выразили согласие с проектом приказа о привлечении учащегося к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в п.3.5 настоящего Регламента срок, директор школы принимает решение о привлечении учащегося к дисциплинарной ответственности.

2.6. В случае если совет старшеклассников и (или) общешкольный Родительский комитет выразили несогласие с предлагаемым решением директора МБОУ «ЛСОШ №2 им.Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова», они в течение трех учебных дней проводят с директором МБОУ «ЛСОШ №2 им.Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова» дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

2.7. Директор МБОУ «ЛСОШ №2 им.Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова» вправе учесть мнение совета старшеклассников и (или) общешкольного Родительского комитета и принять решение о применении к учащемуся мер воспитательного воздействия.

2.8. При недостижении согласия по результатам консультаций директор МБОУ «ЛСОШ №2 им.Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова» до истечения семи учебных дней со дня получения мнения совета старшеклассников и общешкольного Родительского комитета имеет право принять решение о привлечении учащегося к дисциплинарной ответственности.

3. Порядок учета мнения совета старшеклассников, общешкольного Родительского комитета при рассмотрении вопроса о применении к учащемуся меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления из МБОУ «ЛСОШ №2 им.Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова».

3.1. Директор МБОУ «ЛСОШ №2 им.Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова» при получении заключения Комиссии о том, что учащийся уже неоднократно совершал дисциплинарные проступки; меры педагогического воздействия и иные меры дисциплинарного взыскания не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в МБОУ «ЛСОШ №2 им.Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова» оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование школы, а также к учащемуся в течение года применялись дисциплинарные взыскания в виде замечания и выговора; и рекомендации внести на рассмотрение педагогического совета вопрос об отчислении учащегося из МБОУ «ЛСОШ №2 им.Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова» направляет в

совет старшеклассников и в общешкольный Родительский комитет предложение по проекту решения педагогического совета, а также копии следующих документов:

- проект повестки заседания педагогического совета (с пунктом о рассмотрении вопроса об отчислении учащегося из МБОУ «ЛСОШ №2 им.Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова»);
- копия письменного объяснения учащегося. В случае непоступления письменного объяснения учащегося в установленный срок либо отказа учащегося от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, в котором зафиксирован отказ от дачи объяснения либо непоступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у учащегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту совершения дисциплинарного проступка;
- копия заключения Комиссии по результатам рассмотрения материалов по факту совершения учащимся дисциплинарного проступка;
- иные материалы (при необходимости).

3.2. Документы, указанные в п.4.1 настоящего Регламента, должны быть направлены директором МБОУ «ЛСОШ №2 им.Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова» в совет старшеклассников и в общешкольный Родительский комитет не позднее, чем через пять рабочих дней после получения заключения Комиссии.

3.3. Совет старшеклассников и общешкольный Родительский комитет в течение четырех учебных дней со дня получения документов, указанных в п.4.1 настоящего Регламента, рассматривают вопрос о применении к учащемуся дисциплинарного взыскания в виде отчисления учащегося из школы и направляют директору МБОУ «ЛСОШ №2 им.Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова» свое мотивированное мнение в письменной форме.

3.4. В случае если совет старшеклассников и общешкольный Родительский комитет выразили согласие с привлечением учащегося к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в п.4.3 настоящего Регламента срок, директор МБОУ «ЛСОШ №2 им.Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова» принимает решение о проведении внеочередного заседания педагогического совета по указанному вопросу.

3.5. В случае если совет старшеклассников и (или) общешкольный Родительский комитет выразили несогласие с применением к учащемуся дисциплинарного взыскания в виде отчисления учащегося из школы, они в течение двух учебных дней проводят с директором МБОУ дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

3.6. Директор МБОУ «ЛСОШ №2 им.Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова» назначает внеочередное заседание педагогического совета МБОУ «ЛСОШ №2 им.Героя Советского Союза Б.К.Кузнецова» на четвертый день (считая со дня получения мнения совета старшеклассников и совета родителей).

3.7. Мнение совета старшеклассников и (или) общешкольного Родительского комитета, а также результаты консультаций доводятся до сведения членов педагогического совета. Председатель совета старшеклассников и председатель родительского комитета имеют право присутствовать на заседании педагогического совета, высказывать свое мнение, однако не имеют право принимать участие в голосовании.